



سياسة خصوصية البيانات

تم اعتماد هذه السياسة في اجتماع مجلس إدارة جمعية ريادة لتمكين الأيتام المنعقد يوم الاثنين ٢٧ / ٧ / ١٤٤٦هـ الموافق ٢٧ / ١ / ٢٠٢٥م، ويُعمل بها من تاريخ اعتمادها.





أولاً: المقدمة

تلتزم جمعية ريادة لتمكين الأيتام بحماية خصوصية البيانات لجميع المتعاملين معها، وتشمل (المانحين، المتبرعين، المتطوعين، المستفيدين، والشركاء).

كما تلتزم الجمعية بالحفاظ على سرية هذه البيانات وعدم استخدامها إلا في نطاق أعمالها وبما يحقق مصلحتها، وفقاً للأنظمة المعمول بها في المملكة العربية السعودية، وعلى رأسها نظام حماية البيانات الشخصية.

ثانياً: النطاق

تُطبق هذه السياسة على جميع من يعمل لصالح الجمعية، ويشمل ذلك:

- أعضاء مجلس الإدارة
- الإدارة التنفيذية
- الموظفين
- المتطوعين
- المستشارين
- المتعاقدين

وذلك بغض النظر عن مناصبهم أو طبيعة ارتباطهم بالجمعية.

ثالثاً: تعريف البيانات

يقصد بالبيانات في هذه السياسة:

جميع المعلومات التي يتم جمعها أو معالجتها أو حفظها، وتشمل - على سبيل المثال لا الحصر:

- البيانات الشخصية (كالاسم، الهوية، رقم الجوال)
- البريد الإلكتروني
- المراسلات



- بيانات التبرعات
- بيانات المستفيدين
- أي بيانات يتم تزويد الجمعية بها بأي وسيلة

رابعاً: أهداف السياسة

تهدف هذه السياسة إلى:

- حماية خصوصية البيانات ومنع إساءة استخدامها
- تعزيز الثقة مع المتعاملين مع الجمعية
- تنظيم آلية جمع ومعالجة البيانات
- الالتزام بالمتطلبات النظامية
- رفع مستوى الأمان المعلوماتي داخل الجمعية

خامساً: مبادئ حماية البيانات

تلتزم الجمعية بالمبادئ التالية:

- **السرية:** حماية البيانات من الوصول غير المصرح به
- **الخصوصية:** عدم استخدام البيانات إلا للغرض المحدد
- **الشفافية:** توضيح كيفية استخدام البيانات
- **الأمان:** تطبيق الإجراءات التقنية والتنظيمية لحماية البيانات
- **الحد الأدنى:** جمع الحد الأدنى من البيانات اللازمة

سادساً: الضمانات

تضمن الجمعية ما يلي:

- التعامل مع جميع البيانات بسرية تامة
- عدم بيع أو تأجير أو مشاركة البيانات مع أي طرف ثالث دون موافقة صريحة



- عدم استخدام البيانات لأغراض تسويقية دون إذن مسبق
- نشر سياسة الخصوصية عبر الموقع الإلكتروني (إن وجد)
- توفير نسخة من السياسة عند الطلب
- تخصيص سياسة خاصة للموقع الإلكتروني

سابعاً: استخدام البيانات

تُستخدم البيانات للأغراض التالية فقط:

- إدارة التبرعات والخدمات
- التواصل مع المستفيدين والمتبرعين
- تحسين الخدمات والبرامج
- إعداد التقارير والإحصائيات (بشكل لا يعرّف بالأفراد)
- الامتثال للمتطلبات النظامية

ثامناً: الإفصاح عن البيانات

لا يتم الإفصاح عن البيانات إلا في الحالات التالية:

- بموافقة صاحب البيانات
- للجهات الحكومية المختصة عند الطلب
- للجهات الداعمة أو الشريكة بما يخدم مصلحة العمل وبشكل منظم
- لأغراض إحصائية دون الكشف عن الهوية

تاسعاً: حماية البيانات

تلتزم الجمعية باتخاذ التدابير التالية:

- حماية الأنظمة الإلكترونية بكلمات مرور وأنظمة أمان
- تقييد صلاحيات الوصول للبيانات
- حفظ البيانات في بيئات آمنة



- تدريب الموظفين على حماية البيانات
- مراجعة الأنظمة بشكل دوري

عاشراً: التزامات العاملين

يلتزم جميع منسوبي الجمعية بما يلي:

- الحفاظ على سرية البيانات
- عدم نسخ أو مشاركة البيانات دون تصريح
- استخدام البيانات لأغراض العمل فقط
- الإبلاغ عن أي اختراق أو تسريب
- الالتزام بالأنظمة والتعليمات

حادي عشر: سياسة خصوصية الموقع الإلكتروني

تلتزم الجمعية عند تشغيل موقع إلكتروني بما يلي:

- توضيح طريقة جمع واستخدام البيانات
- عدم جمع بيانات دون علم المستخدم
- عدم مشاركة البيانات مع جهات خارجية دون موافقة
- استخدام البيانات لتحسين تجربة المستخدم
- حماية البيانات باستخدام تقنيات أمنية مناسبة

استخدام الموقع

- يحق للمستخدم معرفة كيفية استخدام بياناته
- قد تُستخدم البيانات في التواصل أو تنفيذ الطلبات
- قد تُستخدم لأغراض إحصائية دون تحديد الهوية

الروابط الخارجية

قد يحتوي الموقع على روابط خارجية، ولا تتحمل الجمعية مسؤولية سياسات الخصوصية لتلك المواقع.



الحالات الاستثنائية

قد يتم الاطلاع على البيانات من الجهات المختصة في حالات قانونية أو رسمية.

تحديث السياسة

تحتفظ الجمعية بحق تعديل سياسة الخصوصية، ويتم نشر التحديثات على الموقع.

ثاني عشر: حقوق أصحاب البيانات

يحق لصاحب البيانات:

- معرفة كيفية استخدام بياناته
- طلب تصحيح بياناته
- طلب تحديث أو حذف بياناته (وفق الأنظمة)
- سحب الموافقة على استخدام البيانات

ثالث عشر: التواصل

يمكن التواصل بخصوص هذه السياسة عبر:

البريد الإلكتروني: info@riyadahtamkin.org.sa